

Mandat for avdelingsråd

Overordnet ansvar

Avdelingsrådet skal arbeide for å sikre og videreutvikle kvaliteten i studieporteføljen innenfor avdelingsrådets myndighetsområde og tilse at emner og studieprogram er i samsvar med gjeldende lov- og regelverk.

Avdelingsrådet gir råd til Studieutvalget eller fatter selv vedtak innenfor nærmere definerte områder i kvalitetssystemet.

Sammensetning, oppnevning og funksjonstid

Avdelingsrådet skal ha følgende medlemmer:

- leder
- nestleder
- 2 vitenskapelig ansatte og varamedlemmer i undervisningsstilling innenfor avdelingsrådets fagområde
- 2 studieadministrativt ansatte og varamedlemmer
- 2 studenter og varamedlemmer

Rektor oppnevner de ansatte, herunder leder og nestleder. Studentene velges i henhold til Studentrådets reglement. Leder for studieavdelingen tilordner avdelingsrådets sekretær. Ett av medlemmene fra Studieadministrasjonen kan være rådets sekretær.

Funksjonstiden er 2 år for de vitenskapelig og administrativt ansatte, med mulighet for forlengelse i 2 år. Funksjonstiden er 1 år for studentene, med mulighet for forlengelse i 1 år.

Rådet er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede, inkludert leder/nestleder.

Mandat

Avdelingsrådet behandler og har vedtaksmyndighet i følgende saker:

- oppretting og revisjon av emnebeskrivelser
- revisjon/endring i programplaner som ikke påvirker læringsutbytte
- grunnlagsprinsipper for godkjenning av ekstern utdanning innenfor eget myndighetsområde
- valg av emner til dybde-evaluering
- valg av program til relevansundersøkelse

Avdelingsrådet gir råd til Studieutvalget i følgende saker:

- utlysning av studietilbud
- akkreditering av nye programplaner
- revisjon/endring i programplaner som påvirker læringsutbytte
- reakkreditering av eksisterende programplaner
- avvikling av studieprogram
- endringer i avdelingsrådets studietilbudsportefølje
- rapporter og evalueringer innenfor kvalitetssystemets fem kvalitetsområder, herunder:
 - årlig inntaksrapport

- årlig resultatrapport
- semestervis eksamensrapport
- semestervise dybdeevalueringer av emner
- rapporter fra tilsynssensor
- resultater fra Studiebarometeret
- saker om reakkreditering av studieprogram etter periodisk programevaluering
- resultater av relevansundersøkelser

Avdelingsrådet gir råd og uttalelser til rektor om institusjonens strategiplan og årlige tiltaksplan.

Innenfor sitt myndighetsområde tar avdelingsrådet initiativ til og behandler saker som gjelder ulike aspekter ved studietilbudet, blant annet studietilbudets profil, studentrekruttering og -gjennomstrømning, samfunns- og arbeidslivsrelevans, internasjonalisering, digitalisering, pedagogisk læringsmiljø, bruk av faglige og pedagogiske ressurser samt studietilbudets kobling til forskning og faglig utviklingsarbeid. Sakene adresseres til ledelsen og/eller relevante råd og utvalg ved MF.

Møter og saksbehandling

Avdelingsrådet avholder sine møter minst 2 ganger per semester.

Avdelingsrådets leder er ansvarlig for saksforberedelse og protokoll.

Delegering av myndighet

Styret vedtar avdelingsrådets mandat.

Rektor fastsetter hvilke studietilbud som inngår i avdelingsrådenes myndighetsområde.

Rektor kan vedta endringer i mandatet som ikke gjelder avdelingsrådets overordnede ansvar.