

Mandat for Læringsmiljøutvalget

Definisjon

Læringsmiljøet er de forholdene som virker inn på studentenes muligheter til å tilegne seg kunnskap, og som er av betydning for studentenes fysiske og psykososiale helse. I læringsmiljøet inngår fysiske, digitale, organisatoriske, pedagogiske og psykososiale forhold.

Overordnet ansvar

Læringsmiljøutvalget er et lovpålagt organ etter universitets- og høyskoleloven.

Læringsmiljøutvalget skal bidra til at

- læringsmiljøet ved MF er forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til studentenes helse, sikkerhet og velferd
- institusjonens arbeid med læringsmiljøet dokumenteres og inngår i institusjonens interne system for kvalitetssikring
- institusjonen samarbeider med SiO om å legge til rette for et godt læringsmiljø og god studentvelferd
- studentene kan medvirke i prosessene som gjelder læringsmiljøet

Læringsmiljøutvalget rapporterer direkte til MFs styre og er styrets rådgivende utvalg i saker som gjelder læringsmiljøet ved MF. Læringsmiljøutvalget har vedtaksmyndighet innenfor nærmere definerte områder.

Sammensetning, oppnevning og funksjonstid

Læringsmiljøutvalget skal ha følgende medlemmer:

- 3 studenter og varamedlemmer
- Direktør for organisasjon og virksomhetsstyring og varamedlem
- Prorektor for utdanning og varamedlem
- 1 vitenskapelig ansatt som ikke er fra ledelsen, og varamedlem

Utvalget velger selv leder hvert år. Lederen skal annethvert år velges fra institusjonens representanter og annethvert år fra studentenes representanter.

Funksjonstiden for studentene er 1 år, med mulighet for forlengelse i 1 år. Funksjonstiden for ansatt som ikke er fast medlem, er 2 år, med mulighet for forlengelse i 2 år.

Studentene velges i henhold til Studentrådets reglement. Rektor oppnevner tilsatte som ikke er faste medlemmer, og tilordner Læringsmiljøutvalgets sekretær.

Rådet er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede. Både studenter og ansatte skal være representert i møtet.

Myndighet og oppgaver

1. Utvikling og kvalitetssikring

Læringsmiljøutvalget skal i sitt arbeid være en pådriver og premissleverandør som aktivt deltar i MFs arbeid for å utvikle og sikre MFs fysiske, digitale, organisatoriske, pedagogiske og psykososiale læringsmiljø.

Læringsmiljøutvalget skal samarbeide med MFs ledelse og andre relevante aktører i saker som gjelder læringsmiljøet.

Læringsmiljøutvalget skal sammen med Studentrådet og SiO legge til rette for et godt læringsmiljø og god studentvelferd ved MF.

2. Universell utforming og individuell tilrettelegging

Læringsmiljøutvalget skal

- i sitt arbeid ha fokus på egnede tiltak som fremmer universell utforming, og se til at institusjonen overholder sin plikt til universell utforming i henhold til universitets- og høyskoleloven
- i sitt arbeid ha fokus på egnede tiltak som legger til rette for at studenter som har behov for det, kan få individuelt tilrettelagt studiehverdag og eksamen, og se til at institusjonen overholder sin plikt til individuell tilrettelegging etter universitets- og høyskoleloven
- hvert fjerde år vedta Handlingsplan for individuell tilrettelegging og universell utforming ved MF vitenskapelig høyskole

3. Trakassering og seksuell trakassering. Varsling om læringsmiljøet

Læringsmiljøutvalget skal

- arbeide for å forebygge og forhindre trakassering og seksuell trakassering i læringsmiljøet
- se til at MFs handlingsplan mot trakassering og seksuell trakassering er oppdatert med egnede tiltak og i samsvar med gjeldende lov- og regelverk
- se til at institusjonen har et egnet varslingssystem for kritikkverdige forhold ved institusjonen
- uttale seg til MFs ledelse om kritikkverdige eller uforsvarlige forhold som rapporteres til LMU om trakassering og seksuell trakassering og om læringsmiljøet

4. Læringsmiljøundersøkelser og andre evalueringer som omhandler læringsmiljøet

Læringsmiljøutvalget skal høres i arbeidet med utarbeidelse eller revisjoner av institusjonens egne læringsmiljøundersøkelser i henhold til System for utdanningskvalitet ved MF vitenskapelige høyskole.

Læringsmiljøutvalget skal behandle og uttale seg til MFs læringsmiljøundersøkelse og andre undersøkelser og evalueringer som omhandler institusjonens læringsmiljø.

Utvalget kan selv ta initiativ til innsamling av relevante data som gjelder læringsmiljøet.

5. Informasjonsflyt. Høringer

Læringsmiljøutvalget skal

- holdes orientert om forhold som gjelder MFs læringsmiljø, og som er en forutsetning for at utvalget kan fylle sitt ansvar og utøve sitt arbeid
- gjøres kjent med eventuelle pålegg og enkeltvedtak som Arbeidstilsynet eller Digitaliseringsdirektoratet treffer, og som gjelder MFs læringsmiljø
- være høringsinstans i saker som er av vesentlig betydning for læringsmiljøet ved institusjonen.

MFs ledelse, utvalg og andre aktører skal aktivt søke utvalgets syn og medvirkning i prosesser som berører læringsmiljøet. Det skal legges vekt på at Læringsmiljøutvalget blir informert tidlig i slike prosesser.

6. Læringsmiljøarbeidet i årlig tiltaksplan

Læringsmiljøutvalget skal årlig gi innspill til institusjonens tiltaksplan om forhold som gjelder læringsmiljøet ved MF.

7. Rapportering

Læringsmiljøutvalget skal utarbeide årlig rapport til MFs styre om forhold som gjelder læringsmiljøet ved MF. Rapporten inngår i institusjonens system for utdanningskvalitet.

Møter og saksbehandling

Læringsmiljøutvalget avholder sine møter minst 2 ganger per semester. Læringsmiljøutvalgets leder er ansvarlig for saksforberedelse og protokoll.

Delegering av myndighet

Styret vedtar Læringsmiljøutvalgets mandat.

Rektor kan vedta endringer i mandatet som ikke gjelder Læringsmiljøutvalgets overordnede ansvar.